

Web アグネスポータル利用手順書
(組合員用)

(第 6 版)

令和 6 年 5 月 22 日

(一社)JA佐賀情報センター

変更履歴

No	版数	日付	内容	担当者
1	初版	2022/4/27	新規作成	中村
2	第 2 版	2022/10/20	「2.1 システムにログインする」へ以下を追加 ・JA コネクトからの接続はログイン入力不要 ・利用規約の表示	中村
3	第 3 版	2023/2/14	「畜産牛セリ照会」に「月別販売金額(参考)」を追加	中村
4	第 4 版	2023/11/27	・タイトルに「組合員用」と明記 ・「購買在庫照会」機能を追加 ・「電子帳票」機能を追加 ・「システム連携」を削除	中村
5	第 5 版	2023/12/27	お気に入りアイコン(購買代金請求書、購買取引照会、購買在庫照会、電子帳票)を変更	中村
6	第 6 版	2024/5/22	軽微な修正	中村
7				
8				
9				
10				

目次

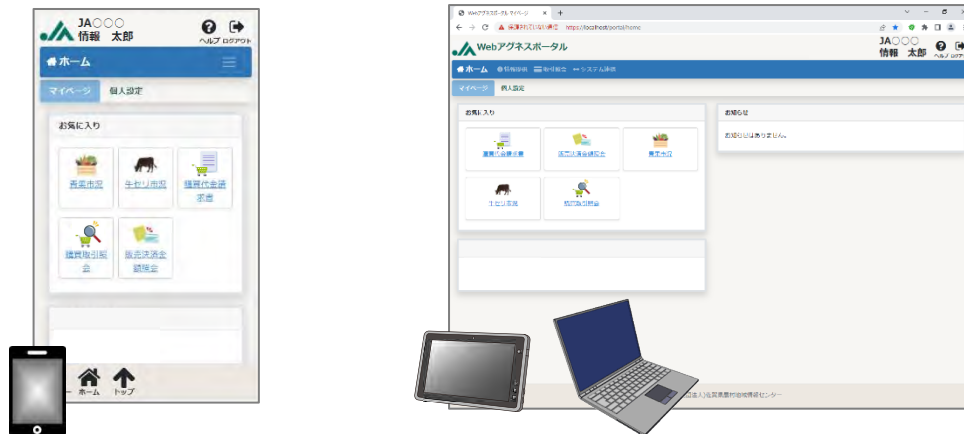
Web アグネスポータル利用手順書	1
(組合員用)	1
1. システム概要	4
2. 基本操作	5
2.1 システムへログインする	5
2.2 パスワードを変更する	7
2.3 基本画面構成	8
2.4 メニューを選択する	9
2.5 お気に入りからメニューを選択する	11
2.6 ヘルプを表示する	12
2.7 表の詳細を展開する／折り畳む	13
2.8 ホームボタンでマイページを表示する	14
2.9 トップボタンで画面トップへスクロールする	14
3. ホーム	15
3.1 マイページ	15
3.2 個人設定	16
3.2.1 ユーザ情報	16
3.2.2 パスワード変更	16
3.2.3 マイページ設定	17
4. 情報提供	18
4.1 市況情報	18
4.1.1 青果市況	18
4.1.2 畜産(牛)セリ照会	19
5. 取引照会	21
5.1 購買	21
5.1.1 購買代金請求書	21
5.1.2 購買取引照会	22
5.1.3 購買在庫照会	23
5.2 販売	24
5.2.1 販売決済予定金額	24
5.3 電子帳票	25
5.3.1 電子帳票表示	25
5.3.2 発行通知設定	28
6. その他	29
6.1 システム利用条件	29
6.1.1 対応ブラウザ	29
6.1.2 システムメンテナンス時間	29

1. システム概要

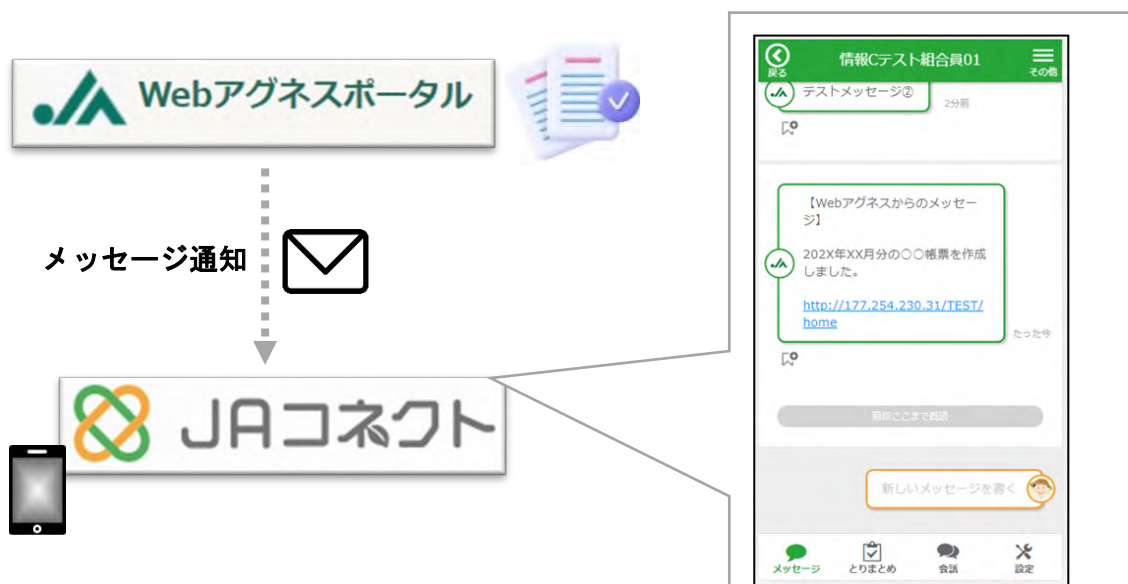
Web アグネスポータルは、組合員農業情報システム（愛称：Web アグネス）の中のひとつのシステムで、スマホやタブレット、パソコンから Web ブラウザを使って利用する Web アプリケーションです。

組合員向けに主に以下の機能を提供します。

- | | |
|------|---|
| 情報提供 | - 青果市況、牛セリ照会 |
| 取引照会 | - 購買（購買代金請求書、取引照会、在庫照会）
販売（決済予定金額照会）
電子帳票（各種帳票表示） |



また、JA 職員⇄組合員のコミュニケーションツールであるスマホアプリ「JA コネクト」と連動して、帳票の発行情報などをメッセージで通知します。



2. 基本操作

2.1 システムへログインする



(1) スマホやタブレット、パソコンのブラウザ(Safari、Chrome など)で以下の URL にアクセスし、ユーザ ID とパスワードを入力して [ログイン] ボタンを押下します。

<https://web-agnes.saga-ja.jp/portal/login>

※ ユーザ ID、パスワードはシステム担当職員にご確認ください。

※ 「ログイン状態を保持」にチェックを入れておくと、ブラウザを閉じない限りはログイン状態が保持されます(通常は 2 時間操作がなければ自動的にログアウトされます)。



スマホアプリ「JA コネクト」の「ホーム」から「Web アグネス」を選択すればログイン入力不要で接続できます。

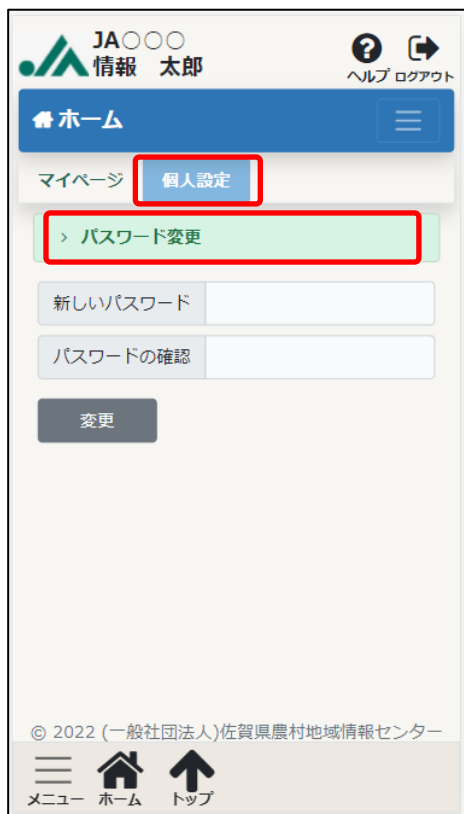
ただし、Web アグネスポータルに JA コネクトと同じアカウント(ユーザ ID)がない場合はログイン入力が必要です。



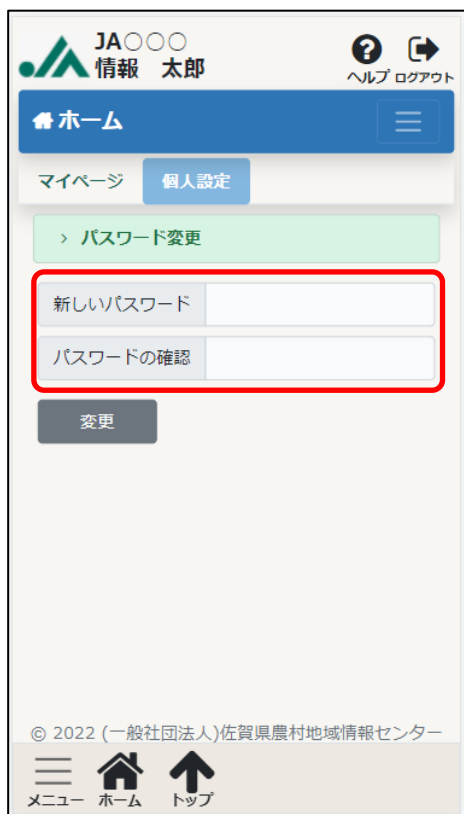
(2) 初回接続時には利用規約が表示されますので、確認のうえ[同意します]ボタンを押してください。

※ JA によっては表示されない場合があります。

2.2 パスワードを変更する



(1) [個人設定]-[パスワード変更]を選択します。

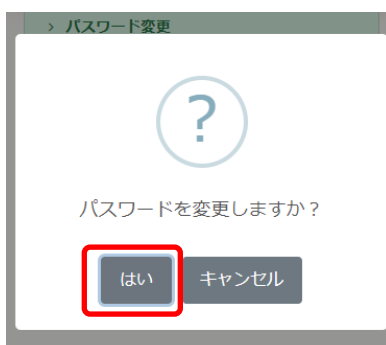


(2) 「新しいパスワード」と「パスワードの確認」を入力して、[変更]ボタンを押下してください。

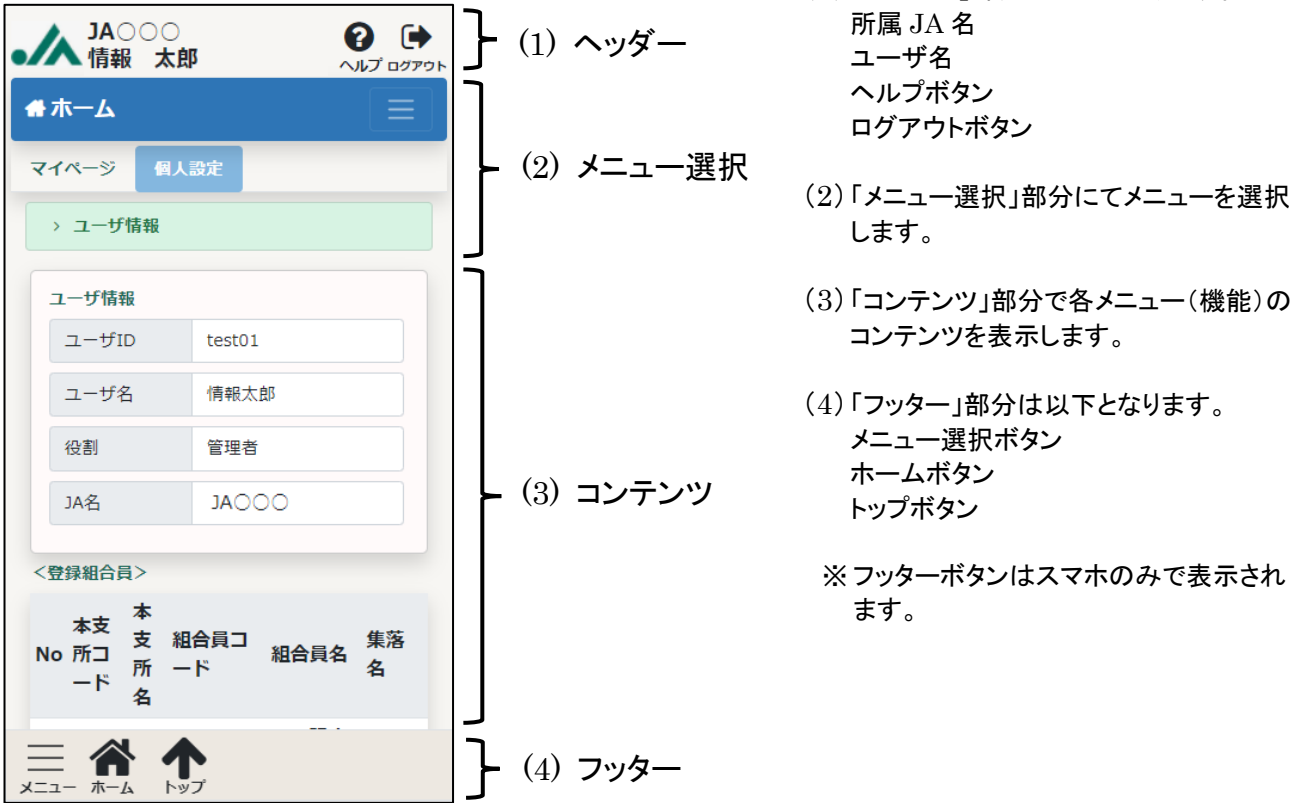
※ 4 桁以上の半角英数字(数字のみも可能)で入力してください。

※ 初回ログイン後は必ずパスワードの変更をお願いします。

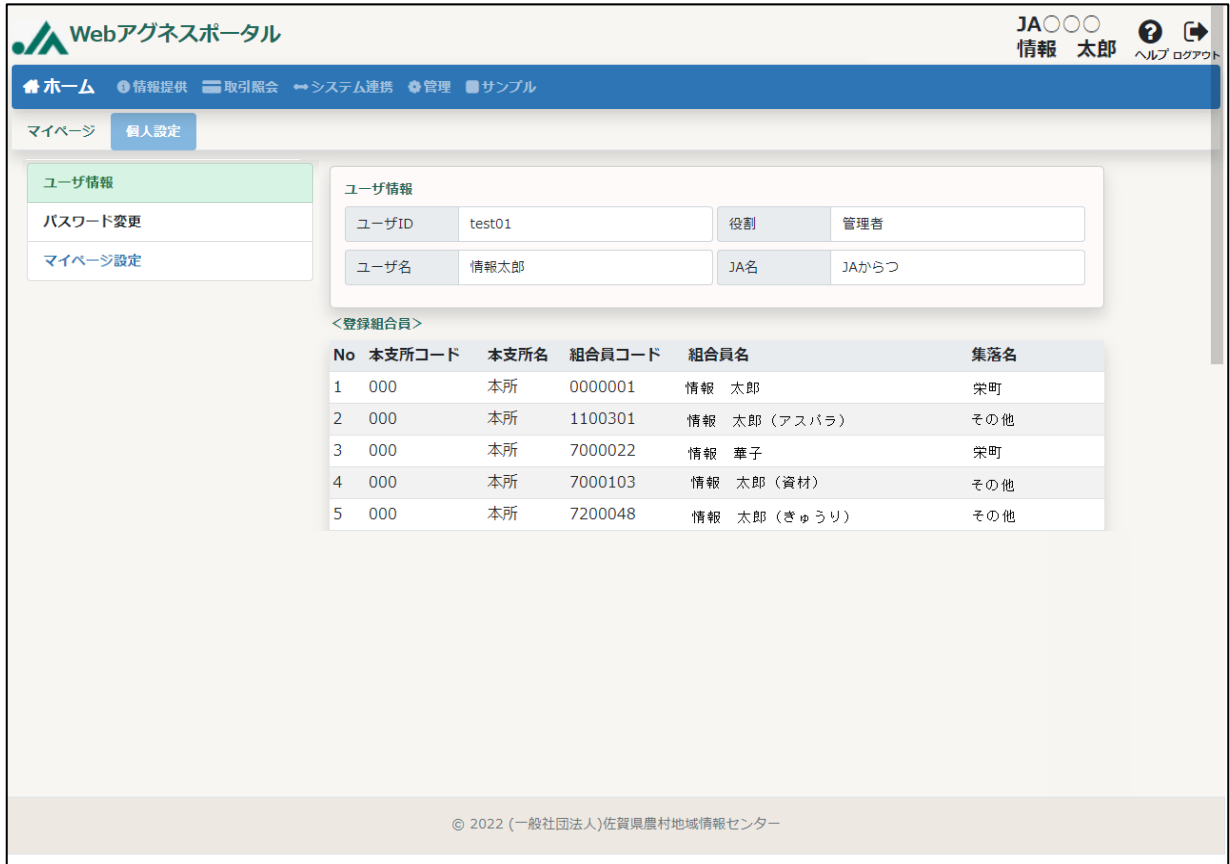
(3) 以下の確認画面で[はい]を選択してください。



2.3 基本画面構成

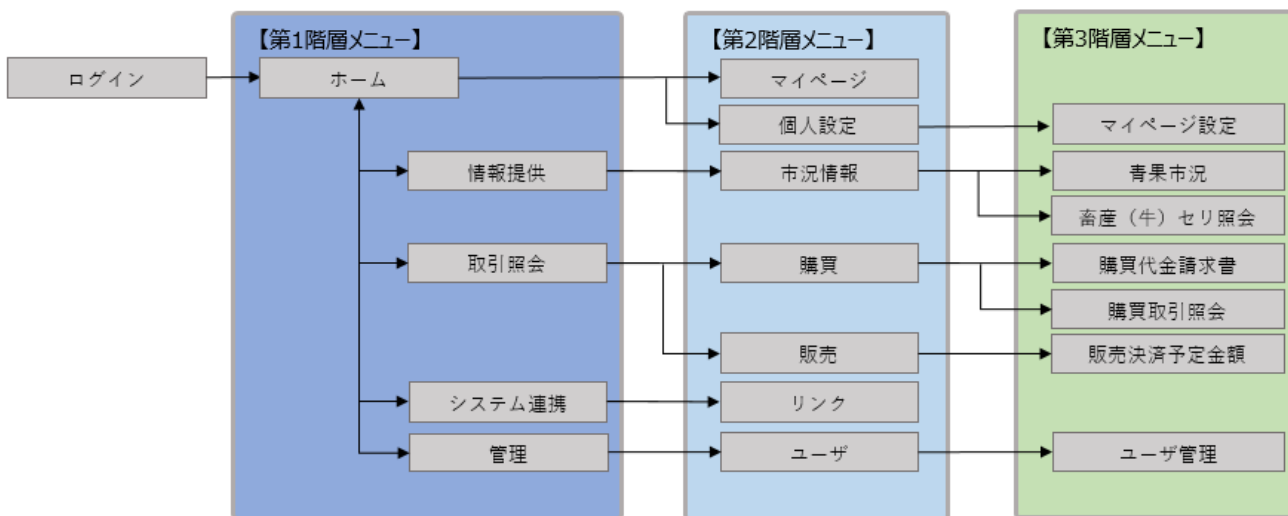


※ パソコンで表示した場合は以下のように表示されます。



2.4 メニューを選択する

(1) メニュー(機能)はツリー構造となっており、第 1 階層と第 2 階層、第 3 階層をそれぞれ選択していきます。



(2) 第 1 階層のメニューは青いバーのメニューボタンを押下して展開後、メニューを選択してください。

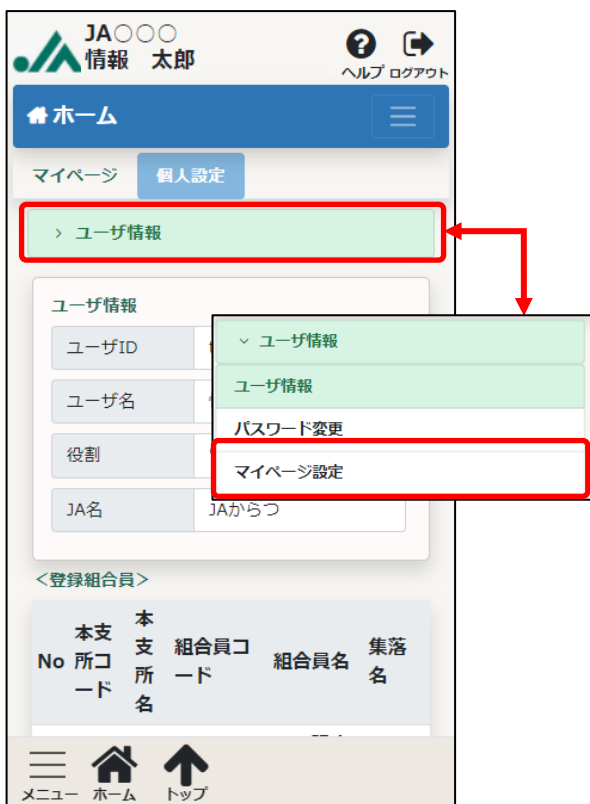
※ スマホでは選択されたメニュー名のみが表示されます。





(4) 第 2 階層メニューは水色のタブがあるバーのメニューを選択してください。

※ 選択されたメニューが水色のタブとなります。



(5) 第 3 階層メニューは黄緑色のメニューを選択し、展開されたメニューを選択してください。

※ スマホでは選択されたメニューのみが表示されます。



(6) フッターのメニューボタンを押下して、メニューを選択することもできます。
メニューが折り畳まれている場合は > を押下し展開して選択してください。

(7) 選択せずに閉じる場合は×ボタンを押下してください。

2.5 お気に入りからメニューを選択する



(1) 初期画面の[ホーム]-[マイページ]の「お気に入り」からメニューを選択することができます。

よく使うメニューはここから選択することで素早く表示できます。

※ お気に入りの機能と表示順は変更可能ですので、[ホーム]-[個人設定]-[マイページ設定]にて登録してください。

※ 初期表示はお気に入り対象機能のすべてが表示されます。

2.6 ヘルプを表示する

(1) ヘルプボタンを押下すると表示しているページのヘルプ(操作手順や注意事項など)を表示します。



2.7 表の詳細を展開する／折り畳む

>	市場名	出荷日	容量	荷姿	出報 No.
	東京シ				
>	ティ青	2022/02/02	3.000	HS	203
	果				
	東京シ				
	ティ青	2022/02/02	2.500	HS	216
	果				

(1) コンテンツ内で検索結果などが表示されている表では、各行に詳細な情報がある場合、左の > を押下することで展開して表示されます。

(2) 再度 v を押下すれば折り畳まれます。

>	市場名	出荷日	容量	荷姿	出報 No.
	東京シ				
v	ティ青	2022/02/02	3.000	HS	203
	果				
	等級	階級	数量	金額	単価
	秀	M	10	18,000	1,800
	東京シ				
>	ティ青	2022/02/02	2.500	HS	216
	果				

(3) 表のヘッダー部分左の > を押下すれば、表内のすべての詳細が一括して展開されます。

(4) 再度 v を押下すれば、表内のすべての詳細が折り畳まれます。

>	市場名	出荷日	容量	荷姿	出報 No.
	東京シ				
>	ティ青	2022/02/02	3.000	HS	203
	果				
	東京シ				
>	ティ青	2022/02/02	2.500	HS	216
	果				

v	市場名	出荷日	容量	荷姿	出報 No.
	東京シ				
v	ティ青	2022/02/02	3.000	HS	203
	果				
	等級	階級	数量	金額	単価
	秀	M	10	18,000	1,800
	東京シ				
v	ティ青	2022/02/02	2.500	HS	216
	果				
	等級	階級	数量	金額	単価
	秀	L	40	120,000	3,000

2.8 ホームボタンでマイページを表示する



- (1) フッターの[ホーム]ボタンを押下すると、初期表示の[ホーム]-[マイページ]を表示します。
メニューの再選択で、「お気に入り」とあわせてご活用ください。

2.9 トップボタンで画面トップへスクロールする



- (1) フッターの[トップ]ボタンを押下すると、画面のトップへスクロールされます。
コンテンツによってはページが長くなる場合がありますので、そのときにご利用ください。

3. ホーム

3.1 マイページ



(1)「お気に入り」はよく使うメニューを表示することができます。アイコンのリンクを押下すれば各メニュー画面へ遷移します。

表示するメニューは[個人設定]-[マイページ設定]で変更することができます。

※ 本システムから JA コネクトへ送信した各メニューに関するメッセージで、送信後に確認されていないメッセージ数(未読の数)を表示します。

(2)「お知らせ」は運営(情報センター)からの稼働情報、機能改善情報などのお知らせを表示します。

3.2 個人設定

3.2.1 ユーザ情報

JA〇〇〇 情報 太郎 ヘルプ ログアウト

ホーム

マイページ 個人設定

> ユーザ情報

ユーザ情報

ユーザID	999-9991234567
ユーザ名	情報 太郎
役割	ユーザ
JA名	JA〇〇〇

<登録組合員>

No	本支所 コード	本支 所名	組合員コー ド	組合員名	集 落 名
1	999	本所	1234567	情報 太郎	そ の 他

メニュー ホーム トップ

(1) ログインしているユーザの「ユーザ情報」を確認できます。

ユーザ ID
 ユーザ名
 役割 : ユーザ(組合員)、JA 職員など
 JA 名 : ユーザが所属する所属 JA 名

(2) 「登録組合員」はユーザに登録されている以下の「組合員情報」を表示します。

本支所コード
 本支所名
 組合員コード
 組合員名
 集落名

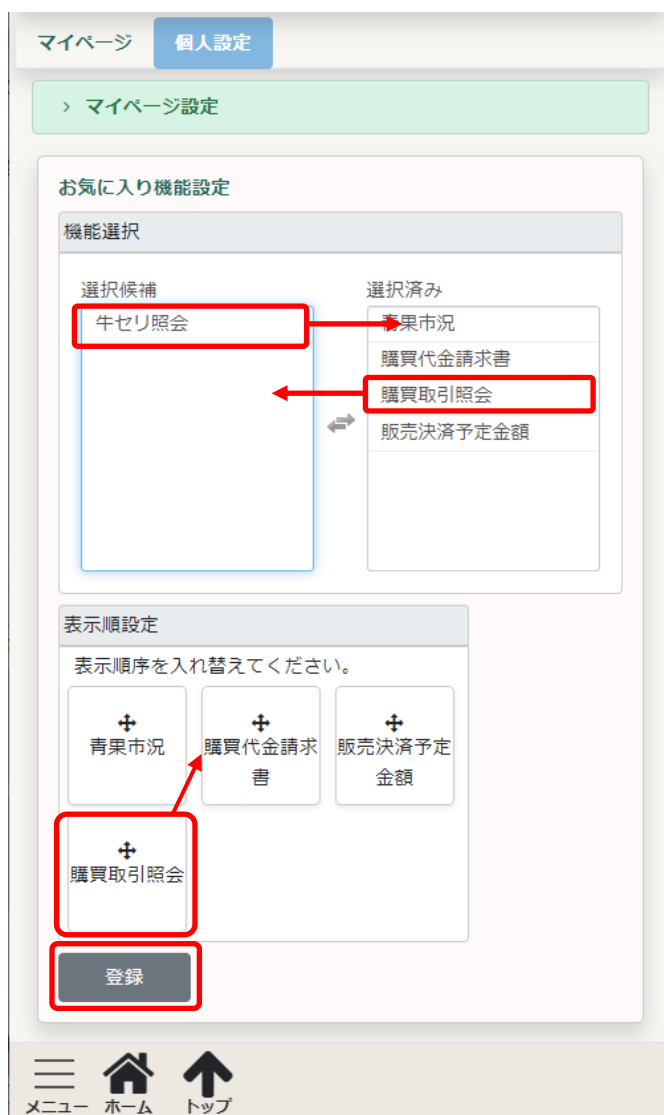
※ 複数のアグネス組合員コードをお持ちの方は、アグネスシステムの組合員マスタで以下が同じであれば表示されます。

氏名(漢字)
 氏名(かな)
 生年月日
 電話番号下 4 桁

3.2.2 パスワード変更

基本操作の「パスワードを変更する」を参照してください。

3.2.3 マイページ設定



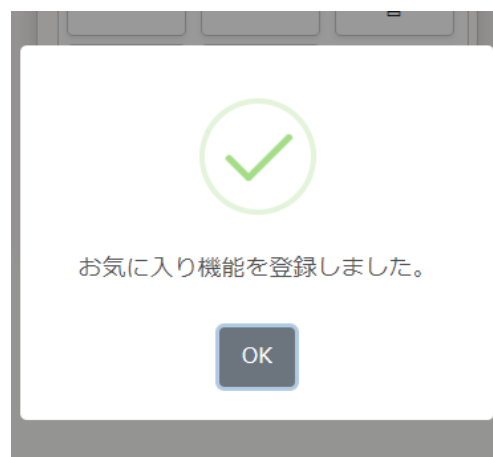
(1) [マイページ]の[お気に入り]に表示したい機能を「機能選択」で選択候補から選択します。

それぞれの機能を押下すれば、
[選択候補]⇄[選択済み]で移動します。

(2) [お気に入り]に表示する順番を「表示順設定」にてドラッグ&ドロップで移動させて設定します。

(3) 設定が完了したら、[登録]ボタンを押下します。

(4) 以下の画面が表示されたら登録が完了です。



4. 情報提供

4.1 市況情報

4.1.1 青果市況

青果物の市況情報(速報)を表示します。速報値は1日最大4回連動し、リアルタイムに近い情報を提供します。休市の場合は市況情報の更新は行われません。

<手順>

- ① 品目、品名／出荷場所、売立日、市場名の順で、市況情報を絞り込む条件を選択します。
※1 品目名は統計品名コードの名称を利用しています。
※2 市場名は任意選択項目。
- ② 条件を選択したら、表示ボタンを押下します。
- ③ 絞り込んだ条件と一致した市況情報(速報)が表示されます。

※ 検索可能期間は、過去2週間に設定しています。

JA 情報 太郎

情報提供

市況情報

青果市況

①

品目名 選択してください

品名／出荷場所

売立日

市場名

表示

※青果市況情報は各市場の速報データで作成していますので、精算時の単価や金額とは異なります。

メニュー ホーム トップ

JA 情報 太郎

情報提供

市況情報

青果市況

品目名 その他中晩生柑橘類

品名／出荷場所 ◎にじゅうまる 青果,

売立日 2022/04/14 (木)

市場名 ☆ 該当市場全て ☆

②

表示

※青果市況情報は各市場の速報データで作成していますので、精算時の単価や金額とは異なります。

メニュー ホーム トップ

③

市場名	出荷日	容量	荷姿	出報 No.
東京青果	2022/04/07	3.000	ケヨウ	167
等級	階級	数量	金額	単価
秀	7㍻*	4	18,000	4,500
秀	8㍻*	8	40,000	5,000
秀	10㍻*	36	180,000	5,000
秀	12㍻*	32	144,000	4,500
秀	15㍻*	12	48,000	4,000
東京青果	2022/04/07	5.000	DB	168
等級	階級	数量	金額	単価
良	6 L	1	3,200	3,200
良	5 L	5	17,500	3,500
良	4 L	20	76,000	3,800
良	3 L	41	164,000	4,000
良	2 L	35	140,000	4,000
良	L	8	32,000	4,000
良	M	3	11,400	3,800

メニュー ホーム トップ

4.1.2 畜産(牛)セリ照会

市況情報

> 畜産(牛)セリ照会

> 畜産(牛)セリ照会

< 検索条件設定 >

組合員選択 すべて

開始日 ~

終了日

個体識別番号(10桁)

精算済のみ(生体除く)

検索

全6224件(1-20件) 20 件表示 並べ替え(標準)

販売日	販売金額(円)
> 2023/01/26	1,706,789
> 2023/01/26	1,371,622
> 2023/01/26	1,216,072
> 2023/01/26	804,499
> 2023/01/26	1,418,363
> 2023/01/26	1,087,683
> 2023/01/26	1,251,277
> 2023/01/26	1,521,290
> 2023/01/26	1,269,030
> 2023/01/26	1,505,347

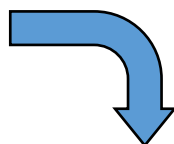
メニュー ホーム トップ

- (1) 組合員選択、販売日(範囲)、個体識別番号(部分一致可)を入力し、データを絞り込みます。(任意)
※ 初期表示ではすべてのデータが表示されます。
※ 「精算済のみ」をチェックすると精算済みの肉牛が表示されます。

(2) 「検索」ボタンを押します。

- (3) 対象データが表示されますので、詳細は「>」を押します。
※ 見出し項目にある「>」を押すと、全明細が展開されます。

- (4) データの詳細が表示されます。
※ 未算の場合はセリ情報のみ表示します。
※ 精算済の場合は上記に加え、精算情報を表示します。



未精算の場合

検索

全6224件(1-20件) 20 件表示 並べ替え(標準)

販売日	販売金額(円)
> 2023/01/26	1,706,789
> 2023/01/26	1,371,622
> 2023/01/26	1,216,072
> 2023/01/26	804,499
> 2023/01/26	1,418,363
> 2023/01/26	1,087,683
> 2023/01/26	1,251,277
> 2023/01/26	1,521,290
> 2023/01/26	1,269,030
> 2023/01/26	1,505,347
> 2023/01/26	1,410,196
> 2023/01/26	2,150,231
> 2023/01/26	1,700,963
> 2023/01/26	2,049,970

メニュー ホーム トップ

精算済の場合

販売日	販売金額(円)
> 2022/12/15	1,570,051

個体識別番号(10桁) ****

販売先 福岡食肉市場(株)

品名 肉用牛

胴体名 枝肉

規格 A5

肉質・金額詳細

生体重量 810.0 kg

枝肉重量 547.4 kg

肉質 1043

肉代 1,429,261

内臓代 24,480

反代 10

仕切金額 1,453,751

仕切消費税 116,300

導入情報

導入日 2021/04/14

導入先名称 石垣家畜市場

生まれ日 2020/07/06

体重 298.0 kg

名号

素畜金額 0

素畜金消費税 0

血統

父 愛之国

母の父 幸紀雄

母の母の父 安福久

メニュー ホーム トップ

月別の照会

個人識別番号(10桁)

精算済のみ (生体除く)

検索 月別販売金額 (参考)

<月別販売金額>

全25件 (1-20件) 20 表示

並び替え (標準)

>	販売年月	平均金額 (円)	販売数
∨	2023/01	892,928	45
	合計	40,181,751	
	最大	2,150,231	
	最小	81,400	
>	2022/12	1,012,228	108
>	2022/11	842,727	103
>	2022/10	958,486	75
>	2022/09	934,446	75
∨	2022/08	985,673	66

メニュー ホーム トップ

(5) [月別販売金額(参考)]ボタンを押すと、販売年月別の以下が参照できます。

- 平均金額(円)
- 販売数
- 合計金額(円)
- 最大金額(円)
- 最小金額(円)

5. 取引照会

5.1 購買

5.1.1 購買代金請求書

- ・組合員へ配布する購買代金請求書の作成翌日から、Web アグネスで照会可能です。
- ・照会できる期間は、過去 2 年分となります。

< 「購買代金請求書」の選択 >

- ①組合員選択
会員 ID に複数の組合員を名寄せしている場合は照会したい組合員コードを選択します。
- ②請求年、請求日・No.
照会したい「購買代金請求書」を、請求年月日を選択します。
- ③上記①、②を選択後に「表示ボタン」押下で購買代金請求書を表示します。

表示

【購買代金請求書】

情報農業協同組合 情報支所

氏名 情報 太郎 様 ご請求日 2022年 3月 31日

前月請求額		当月入金合計額(上期)		当月期日	当月請求額			当月請求額 (D) の内訳		「当月期日到来分 (C)」の内訳 (税率) (税込金額)	
元金 (A)	利息	元金	利息	到来分 (C)	元金 (D)	利息	合計	支払日経過	支払日未経過	10%	53,594
35436	0	35436	0	53594	53594	0	53594	0	53594		

お支払期日	ご入金日	お買上日	品名	数量	単価	お買上金額	未収金残高		入金額		決済方法	区分
							品代	利息	元金	利息		
*****【ご請求明細】*****												
生産資材代金 29,695円												
2022 4 5	2022 3 8	2022 3 8	園芸培土 20K 清新産	300	134200	4026	4026					自動振替 (C)
			セルカ 20K ト部産	200	78700	1574	1574					自動振替 (C)
2022 4 5	2022 3 8	2022 3 8	尿破りん48号 O 20K 三井策	300	273900	8217	8217					自動振替 (C)
2022 4 5	2022 3 14	2022 3 14	野菜種子 #200 宝種苗 *	100	22000	220	220					自動振替 (C)
			野菜種子 #500 宝種苗 *	200	55000	1100	1100					自動振替 (C)
2022 4 5	2022 3 16	2022 3 16	園芸培土 20K 清新産	400	134200	5368	5368					自動振替 (C)
			野菜種子 #200 宝種苗 *	100	22000							
2022 4 5	2022 3 22	2022 3 22	OPP防曇#20 11号4H 10*	500	2500							
			OPP防曇#20 12号4H 10*	100	3090							
			バックシーラーテープ 緑 9X50*	500	1570							
			永田 8.5小判ハス口 *	100	32340							
2022 4 5	2022 3 22	2022 3 22	ホースガイド ローラー赤 *	400	8480							
生活資材代金 21,600円												
2022 4 5	2022 3 2	2022 3 2	ラクKS BOX	1000	54000							
2022 4 5	2022 3 10	2022 3 10	ラクBOX12mm	1000	54000	5400	5400					自動振替 (C)
2022 4 5	2022 3 19	2022 3 19	ラクKS BOX	1000	54000	5400	5400					自動振替 (C)
2022 4 5	2022 3 28	2022 3 28	ラクKSBOX	1000	54000	5400	5400					自動振替 (C)
農機具代金 2,299円												
2022 4 5	2022 3 22	2022 3 22	オイル 2サイクル 1L	100	229900	2299	2299					自動振替 (C)
*****【ご入金明細】*****												
生産資材代金 12,736円												
	2022 3 7	2022 2 7	サーモ発熱手袋 *	100	33000	330			330			(B)
		2022 2 9	園芸培土 20K 清新産	500	134200	6710			6710			(B)
		2022 2 14	キュウリネット18X1.8X1.8m*	200	17800	356			356			(B)
		2022 2 14	OPP防曇#20 12号4H 10*	100	28100	281			281			(B)
			ポリ袋#20 14号 *	100	31900	319			319			(B)
		2022 2 25	なたね粕 20K 全農	200	158000	3160			3160			(B)
		2022 2 25	なたね粕 20K 全農	100	158000	1580			1580			(B)

「購買代金請求書(合計欄あり)」と同様の内容を表示します。

5.1.2 購買取引照会

- Web アグネスに蓄積する供給実績データをもとに、組合員の取引履歴を照会します。
- 照会が可能な期間は、前々年～前日までです。(アグネスで入力された供給データを、当日の夜間処理で Web アグネスへ連携します)

< 表示条件の指定 >

①組合員選択
会員 ID に複数の組合員コードを名寄せしている場合に、照会したい組合員コードを選択します。

②お買上げ日範囲
照会したい取引を、供給日の範囲で指定します。
※開始日は本日より一ヶ月前の日付を、終了日は前日を、初期値として設定しています。

③分類
照会したい取引を、品目の分類で指定します。
(分類は県統一品名コードの体系となります)

「全選択」または「全解除」を押下することで、全分類のチェックを一括して操作することができます。

④品名 (部分一致条件)
照会したい取引を、品名の名称に含まれる文字列の部分一致で検索できます。

⑤当用/予約
照会したい取引種別をチェックオンにすることで、当用または予約に限定して照会できます。

⑥上記①～⑤のうち、必要な条件を指定した後に「検索」ボタン押下で表示します。

⑦照会結果は、「PDF 作成」ボタン押下で PDF に保存できます。

< 取引明細の表示 >

①指定された条件に合致する明細を表示します。
※表示順はお買上げ日の古い順となります。

②各明細行に表示される「▽」を押下することで、取引の詳細情報(伝票No.、数量、単価、購入店舗、決済日など)を確認できます。

5.1.3 購買在庫照会

購買の取扱支所(資材センターなど)での在庫数量を表示します。

- (1)「取扱支所」を選択します。
- (2)「分類」を選択します。
- (3)「キーワード入力」で検索したい「品名名称」、「品名カナ(全角ひらがな、全角カタカナ、半角カタカナどれでも可)」もしくは「品名コード」を入力します(部分一致可能)。
- (4) [検索]ボタンを押すと在庫情報(品名名称、数量)が表示されます。
- (5) 表示された在庫情報一覧の左側の[>]を押すと、詳細情報(品名カナ、メーカー名、品名コード、分類、取扱支所)が展開して表示されます。

※在庫数量は、お問い合わせ時には異なる場合がありますのでご了承ください。

検索日時：2023/11/27 19:54:07
全5052件 (1-100件) 100 件表示

品名名称	数量
> 硫安 (大粒) 20kg	285
品名カナ	リウアン(ダイリウ) 20kg 100-74
メーカー名	エムシー・
品名コード	111101
分類	肥料
取扱支所	資材センター
> 硫安 (大粒) 20kg	35

※ 在庫情報は表示された「検索日時」時点のものとなります。

※ 「取扱支所」に(前日在庫)と表示されている場合は、前日(土日祝日は含まず)での在庫となり、在庫数量の下に(前日)と表示されます。

- (6) 詳細情報「取扱支所」の[電話マーク]ボタンを押すと取扱支所の電話番号が表示されます。

※本機能が利用できる時間は

7:00～20:00 となります。

上記時間帯では利用できないメッセージが表示されません。

本機能の利用可能時間外です。

利用可能時間 7:00 ~ 20:00
お手数ですが上記時間内で再度ご利用をお願いします。

5.2 販売

5.2.1 販売決済予定金額

アグネス販売システムにおける生産者の口座取引情報を表示します。

>	決済予定日	金額(円)
>	2022/04/22	1,268,286
>	2022/04/22	1,198,347
>	2022/04/22	1,200,318
>	2022/04/22	1,111,663
>	2022/04/22	1,267,301
>	2022/04/22	1,219,034
>	2022/04/22	1,397,328
>	2022/04/22	1,279,122
>	2022/04/22	126,959
>	2022/04/22	119,965
>	2022/04/22	120,162
>	2022/04/22	111,296

(1) 販売精算に関する口座取引情報が表示されますので、詳細は「>」を押します。

※見出し項目にある「>」を押すと、全明細が展開されます。

(2) データの詳細が表示されます。

※ 「畜産」と「青果」が表示対象となります。

※ 現在予定されている明細がない場合、「決済予定のデータはありません」と表示されます。

※ 決済予定日を過ぎた明細は表示されなくなりますので、貯金通帳等でご確認ください。

(3) 複数の「組合員コード」をお持ちの方は「組合員選択」で選択（「すべて」も可能）して[検索]ボタンを押すと更新して表示します。

▼	決済予定日	金額(円)
▼	2022/04/22	1,268,286
	店舗名	情報支所
	口座番号	0046***
	通帳摘要	肉 牛
	逆欄摘要	NO700816 04/18
▼	2022/04/22	1,198,347
	店舗名	情報支所
	口座番号	0046***
	通帳摘要	肉 牛
	逆欄摘要	NO700832 04/18

5.3 電子帳票

5.3.1 電子帳票表示

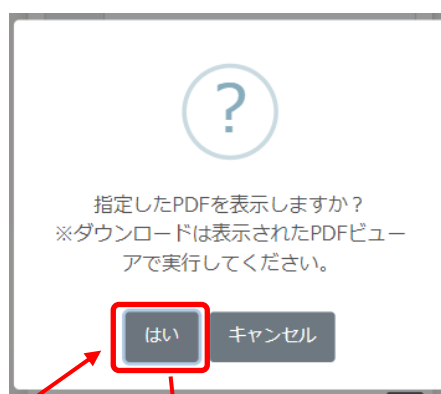
紙で発行されている帳票(一部のみの)の電子版を PDF 形式で表示します。

① 帳票 PDF を表示する

(1) 「組合員選択」で表示したい帳票の組合員を選択します(複数組合員コードをお持ちの方のみ)。

(2) 初期表示(デフォルト)ではすべての参照可能な帳票(帳票の分類、帳票名、帳票データの作成日)が表示されます。

(3) 表示したい帳票の[表示]ボタンを押し、「指定した PDF を表示しますか?」で[はい]を押すことで電子帳票の PDF が表示されます。



※ 帳票データの作成日は帳票内の発行日とは違う場合がありますのでご了承ください。

※ 電子帳票 PDF 表示はページ数が多いと表示に時間がかかる場合があります。

※ 表示される帳票は紙で発行している帳票と同じですが、住所などの個人情報は「****」となっています。

② 見たい帳票に絞る

(1) 「分類」を選択すれば、選択した分類に絞られます。

(2) 「期間指定」(デフォルトは「すべて」)で絞りたい場合に「年月」か「期間」を指定できます。

(3) 「年月」は指定した月のみに絞ります。[20XX/XX]を選択して指定するか、[前年][前月][次月][次年]ボタンを押して変更します。

(4) 「期間」は[開始日]と[終了日]を指定してください(どちらか片方のみでも可能です)。

分類	帳票名	作成日	表示
その他	取引明細一覧表 (年間)	2023/07/26	表示
その他	月別取引明細集計表	2023/07/21	表示

(5) 「キーワード入力」では帳票名(部分一致可能)を入力して[検索]ボタンを押してください。

③ 複数の帳票を一括で表示する

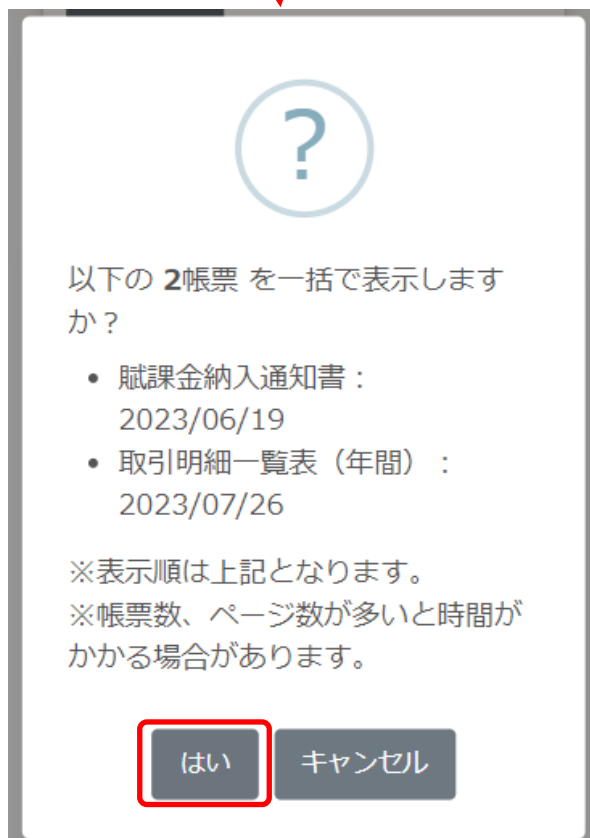
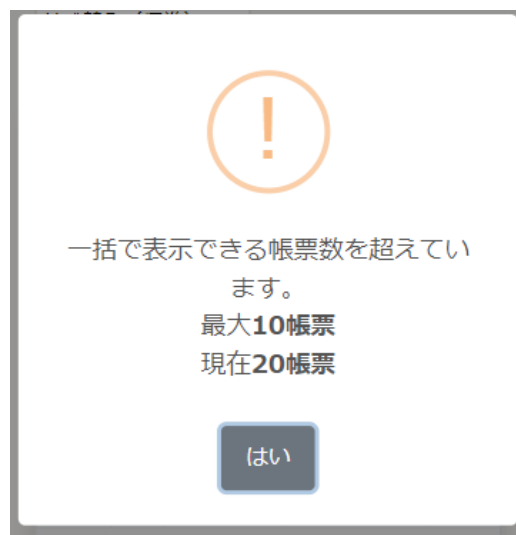


(1) 複数の帳票を一括で表示したい場合は、帳票の左側のチェックボックスをチェックし、[一括表示]ボタンを押してください。

※ ヘッダー部のチェックボックスにて表示ページ内を一括チェックできます。

(2) 一括で表示しますか?」に[はい]を押した後、「指定したPDFを表示しますか?」で[はい]を押すことで表示されます。

※ 「一括表示」の場合、最大帳票数、ページ数を越えた表示はできません。



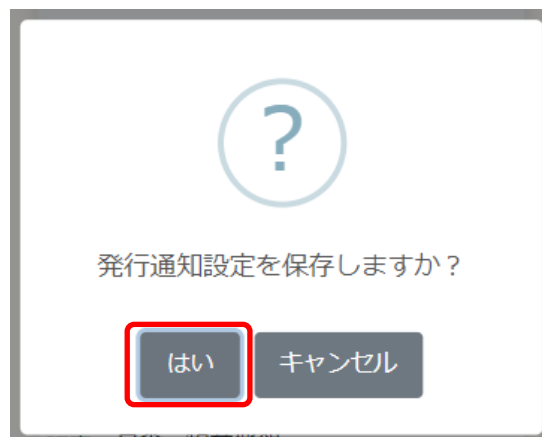
5.3.2 発行通知設定

帳票が作成された翌日に JA コネクトへ通知メッセージを送信できます。

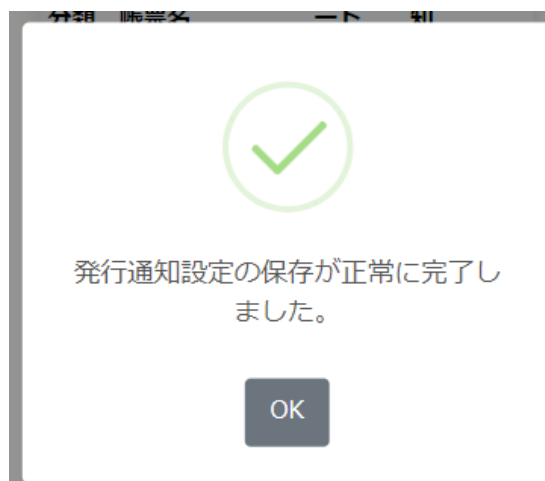


(1) 通知したい帳票の「JA コネクト発行通知」を有効（青色）にします。なお通知をしたくない場合は無効（灰色）にしてください（すべて初期設定は無効です）。

(2) [設定保存]ボタンを押して、「発行通知設定を保存しますか？」で[はい]を押してください。



(3) 「保存が正常に完了しました」と表示されれば設定は完了です。



- ※ 設定当日の帳票データ作成日の帳票から通知されます。
- ※ 設定できる帳票は参照可能な帳票がある場合のみとなります。

6. その他

6.1 システム利用条件

6.1.1 対応ブラウザ

以下が利用できるブラウザとバージョンになります。

No	ブラウザ名	バージョン
1	Chrome	v60 以上
2	Edge	v16.16299 以上
3	Safari	v10 以上
4	Internet Exploror	非対応

6.1.2 システムメンテナンス時間

以下の時間はシステムメンテナンスのため利用できません。

【システムメンテナンス時間】 1:00 ~ 2:00

システムメンテナンス中はログイン後に以下の画面が表示されます。



※定期的(毎月 15 日 3:00)にメンテナンスのため機器の再起動を行うときも 10 分程度利用できません。